

مقررات آموزشی دوره کاردانی و کارشناسی

تعاریف آموزشی

ثبت نام

نظام آموزشی

واحدهای درسی و طول مدت تحصیل

حضور و غیاب

حذف و اضافه

ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو

مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

انتقال

دانشجوی مهمان

تغییر رشته

پذیرش واحدهای درسی

فراغت از تحصیل

تعاریف

در این آئین نامه تعاریف زیر پذیرفته شده است

- دانشگاه:

به همه دانشگاهها، مؤسسات آموزش عالی اعم از آموزشی و پژوهشی، روزانه و شبانه، دولتی و غیر دولتی، دانشگاه گفته می شود.

- دانشکده:

دانشکده واحدی از یک دانشگاه است که در رده خاصی از علوم فعالیت دارد. مانند: دانشکده عمومی دانشکده برق، دانشکده الهیات و نظایر آن.

گروه آموزشی:

گروه آموزشی واحدی از یک دانشکده و یا یک دانشگاه است که در یک رشته خاص یا چند رشته متجانس فعالیت دارد. مانند گروه ریاضی، گروه معارف اسلامی و نظایر آن.

- گروه برنامه ریزی:

منظور از گروه برنامه ریزی یکی از گروههای نه گانه شورای عالی برنامه ریزی است که در زارت فرهنگ و آموزش عالی استقرار دارند.

- گروه آزمایشی:

منظور از گروه آزمایشی یکی از گروههای آزمایشی سازمان سنجش آموزش کشور در امتحانات سراسری دانشگاهها است که در اوطلبان را بر حسب رشته هاس انتخابی به گروههای خاص تقسیم می کند.

- دوره:

دوره به مدت زمان یا مجموعه فعالیتها ییگفته می شو دکه دانشجو وارد دانشگاه شده در یک رشته خاص تحصیل کرده و در آن دشته فارغ التحصیل می شود. مانند دوره کاردانی، دوره کارشناسی و...

- اداره آموزش:

منظور از اداره آموزش یک واحد اداری در یک دانشکده یا دانشگاه است که همه امور آموزشی مربوط به دانشجویان از قبیل نام نویسی، انتخاب واحد و انجام امتحانات، جمع آموری نمرات و اعلام نتایج را بر عهده دارد.

- استاد:

هر فردی که مسئولیت تدریس و اداره کلاس را در یک درس چه بصورت نظری یا عملی و یا کارگاهی و کارآموزی بر عهده دارد استاد نامیده می شود.

-رشته:

رشته یکی از شعب فرعی از گروههای علمی (علوم پزشکی، علوم انسانی، علوم پایه، فنی و مهندسی، کشاورزی، هنر، تربیت معلم و علمی – کاربردی) است که از لحاظ موضوع کاملاً مشخص و از دیگر موضوعات متمایز بوده و حداقل به یک کارایی مشخص می انجامد. دروس مشترک در دو رشته متفاوت ، نباید از ۳۰ درصد کل واحدها در هر دو رشته تجاوز کند.

-گرایش:

هر یک از شعب یک رشته که ناظر بر یک تخصص باشد، گرایش نامیده می شود. اختلاف دروس در دو گرایش از یک رشته نباید از ۷ درصد کل واحدهای رشته کمتر و از ۳۰٪ کل واحدها بیشتر باشد.

فصل اول شرایط ورود و نام نویسی

شرایط ورود

ماده ۱:

شرایط ورود در دوره های کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته ، اعم از دوره های روزانه و شبانه به شرح زیر است:

1-2: برخورداری از سلامت تن و روان بر اساس ضوابط شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

۱-۳ مجاز بودن به تحصیل از نظر قوانین و مقررات جاری کشور و داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی، برابر

مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی

۱-۴ داشتن گواهینامه پایان دوره متوسطه (نظام قدیم) و یا گواهینامه دوره پیش دانشگاهی (نظام جدید) از داخل یا

خارج کشور، مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش (توجه به نظام جدید آموزش متوسطه) یا برابر آن برای آموزشهای

حوزوی (مطابق مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی) و یا داشتن گواهینامه دوره کاردانی برای ورود به دوره کارشناسی

ناپیوسته که حسب مورد به تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسیده

باشد.

۱-۵ سپردن تعهد خدمت بر اساس ضوابط و قانون آموزش رایگان یا پرداخت شهریه مطابق تعرفه و مقرراتی که از طریق

مراجع ذیربط صادر می شود.

تبصره ۱: چنانچه دانشجوی با توجه به ضوابط اعلام شده در دفترچه آزمون سراسری سازمان سنجش و آموزش کشور از

سلامت جسمی و روانی لازم برای رشته پذیرفته شده برخوردار نباشد، بر اساس نظر شورای پزشکی دانشگاه اجازه تحصیل

در رشته اعلام شده را ندارد.

تبصره ۲: ارائه تاییدیه تحصیلی دوره متوسطه نظام قدیم یا پیش دانشگاهی نظام جدید در زمان ثبت نام حداکثر تا پایان

نیمسال اول تحصیلی و ارائه اصل گواهینامه پایان دوره متوسطه یا اصل گواهینامه دوره پیش دانشگاهی حداکثر تا یکسال

بعد از ثبت نام اولیه الزامی است.

تبصره ۳: پرداخت شهریه دانش آموختگان را از انجام دیگر تعهدات قانونی خاص معاف نمی کند.

تبصره ۴: در مورد دانشجویان شبانه به هنگام نام نویسی در هر نیمسال تحصیلی پرداخت شهریه به دو صورت ثابت

و متغییر برابر ضوابط مربوط علاوه بر رعایت سایر شرایط الزامی است.

تبصره ۵: چنانچه دانشجوی دوره روزانه بدون اراده شخصی و به دلیل مشکلات دانشگاه به دوره شبانه معرفی گردد از

پرداخت هر گونه شهریه اعم از ثابت و متغییر معاف خواهد بود.

نام نویسی:

ماده ۲:

پذیرفته شدگان آزمون ورودی، موظف اند در مهلت هایی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور یا دانشگاه اعلام میشود، برای نام نویسی و انتخاب واحد به دانشگاه ذیربط مراجعه نمایند. عدم مراجعه برای نام نویسی در نخستین نیمسال تحصیلی پس از اعلام نتایج آزمون انصراف از تحصیل تلقی خواهد شد.

ماده ۳:

دانشجو موظف است در هر نیمسال، در زمانی که دانشگاه اعلام می کند برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه کند. عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی در یک نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه بمنزله ترک تحصیل است و دانشجو اخراج خواهد شد تبصره ۱: در موارد استثنایی که دانشجو ترک تحصیل خود را موجه می داند باید دلایل آن را حداکثر یک ماه قبل از پایان همان نیمسال بصورت مکتوب به اداره آموزش ارائه دهد در صورت تایید موجه بودن ترک تحصیل توسط شورای آموزشی دانشگاه آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر میشود.

تبصره ۲: دانشجویی که ترک تحصیل نموده چنانچه بخواهد مدرک تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است به کلیه تعهدات قانونی دوران تحصیل خود عمل نماید.

ماده ۴:

دانشجو در یک زمان حق نام نویسی و ادامه تحصیل در بیش از یک رشته و در هر رشته بیش از یک گرایش در یک یا چند دانشگاه اعم از دولتی یا غیر دولتی، روزانه و شبانه را نخواهد داشت. در صورت تخلف به تشخیص کمیته نظارت بر حسن اجرای مقررات آموزشی وزارت متبوع از ادامه تحصیل در یکی از رشته های انتخابی محروم و سوابق تحصیلی وی باطل اعلام میشود و دانشجو در این حال موظف است کلیه هزینه های مربوط به رشته حذف شده را مطابق تعرفه های تعیین شده به دانشگاه ذی ربط بپردازد.

تبصره:

دانشجویان ممتاز (با استعدادهای درخشان)، ازشمول این ماده مستثنی و تابع آیین نامه و ضوابط مربوط به خود می باشند.

تعریف دانشجوی ممتاز، و ضوابط اجرایی این تبصره، توسط شورای هدایت استعدادهای درخشان در آموزش عالی تعیین و ابلاغ می شود

فصل دوم: نظام آموزشی

تعریف واحد

ماده ۵:

آموزش در تمام دانشگاههای کشور مبتنی بر نظام واحدی است.

در نظام واحدی، ارزش هر درس با تعداد واحدهای آن درس سنجیده می شود و قبولی یا عدم قبولی دانشجو در یک درس، به همان درس محدود است.

هر واحد درسی، مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن به صورت نظری ۱۷ ساعت، عملی (آزمایشگاهی) ۳۴ ساعت، کارگاهی و کار آموزی (یا عملیات میدانی) و کار آموزی در عرصه ۵۱ ساعت در طول یک نیمسال تحصیلی (یا دوره تابستانی) و طبق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی تدریس می شود. در مورد رشته هایی که دارای پروژه هستند مدت اجرای پروژه در یک نیمسال متناسب با واحد آن، توسط استاد مربوط تعیین می شود.

سال تحصیلی

ماده ۶:

هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و در صورت ضرورت و داشتن شرایط وامکانات یک دوره تابستانی است مدت آموزش هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۷ هفته و هر دوره تابستانی شامل ۶ هفته آموزش با رعایت مفاد ماده ۵ است.

تبصره ۱:

طول مدت امتحانات پایانی نیمسال یا پایان دوره تابستانی جزو مدت آموزش محسوب نمی شود.

تبصره ۲: در موارد استثنایی و ضروری شامل وقوع بلایای طبیعی، عدم امکان حضور استاد مربوطه در طول ۱۷ هفته، بیماری استاد و مواردی از این قبیل به پیشنهاد دانشکده مربوطه و موافقت شورای آموزشی دانشگاه می توان درس یا درسهایی را در مدتی کوتاهتر از ۱۷ هفته جهت کلیه دانشجویانیکه آن درس یا درسهها را اخذ کرده اند تدریس نمود مشروط بر اینکه مجموع ساعات هر واحد درسی از میزان مقرر در ماده ۵ این آیین نامه کمتر نشود. و شرکت در کلیه کلاس ها مطابق ساعات هر واحد درسی از میزان مقرر در ماده ۵ این آیین نامه کمتر نشود و شرکت در کلیه کلاس ها مطابق ساعات هر واحد درسی الزامی است.

حدود اختیارات دانشگاه در مورد برنامه درسی

ماده ۷ :

تمام دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی موظفند برنامه های درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی را اجرا نمایند.

تبصره :

ترتیب دروس با رعایت پیشنیازها، تنظیم برنامه تحصیلی دانشجویان در طول دورهف روش تدریس، و جا به جا کردن ریز مواد و طرح مطالب جدید در یک درس و انتخاب منابع بر عهده دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی است.

دروس اختیاری

ماده ۸ :

دانشگاههای دارای هیئت ممیزه می توانند با توجه به برنامه آموزشی در هر رشته و به تشخیص گروه مربوط تعدادی از دروس اصلی مرتبط با رشته را تعیین و به عنوان دروساختیاری به دانشجویان ارائه دهند. مشروط بر آنکه تعداد واحد ها و طول دوره در هر رشته از سقف مجاز در این آیین نامه تجاوز نکند.

ساعات حل تمرین

ماده ۹ :

دانشگاهها می توانند در صورت لزوم به تشخیص گروه آموزشی و تایید دانشکده و دانشگاه، در هر رشته از دوره های کارشناسی، تا ۲۰ ساعت، در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته تا ۱۰ ساعت به عنوان حل تمرین به ساعات تدریس رشته، در طول دوره بیفزایند این افزایش ساعت موجب افزایش واحد هر درس نمیشود

فصل سوم : واحدهای درسی و طول مدت تحصیل

تعداد واحدها

ماده ۱۰:

تعداد واحدهای درسی لازم برای گذراندن هر یک از دوره های تحصیلی گروه پزشکی برابر سرفصل برنامه های مصوب شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی به شرح زیر است:

1- دوره های کاردانی : بین ۶۴ تا ۶۸ واحد

2- دوره های کارشناسی پیوسته ۱۳۰ تا ۱۳۵ واحد

3- دوره های کارشناسی ناپیوسته ۶۷ تا ۷۰ واحد

تعداد واحد انتخابی در نیمسال تحصیلی

ماده ۱۱:

هر دانشجوی دوره روزانه در هر نیمسال می تواند حداقل 12 و حداکثر ۲۰ واحد درسی هر دانشجوی دوره شبانه در هر نیمسال می تواند حداقل ۱۰ و حداکثر ۱۸ واحد درسی را انتخاب کند.

تبصره ۱: در صورتیکه میانگین کل نمرت دانشجو در یک نیمسال تحصیلی حداقل ۱۷ باشد می تواند با نظر استاد راهنما و موافقت دانشکده در نیمسال بعد حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را انتخاب کند دانشجوی دوره شبانه ک دارای این شرایط باشد می تواند حداکثر تا ۲۰ واحد درسی را انتخاب کند.

تبصره ۲: در نیمسال قبل از کارآموزی در عرصه دانشجو از رعایت شرط انتخاب حداقل ۱۲ واحد در دوره روزانه و ۱۰ واحد در دوره شبانه معاف می باشد.

تبصره ۳: تعداد واحدهای انتخابی در دوره تابستانی حداکثر ۶ واحد درسی است.

ماده ۱۲:

اخذ واحد درسی همراه با کارآموزی در عرصه مجاز نمی باشد.

تبصره ۱: در صورت ضرورت و به تایید شورای دانشگاه اخذ حداکثر یک درس عمومی همراه با کارآموزی در عرصه مکانپذیر است همچنی در صورتیکه دانشجو تنها یکدرس تئوری باقیمانده داشته باشد و قبلاً آن درس را اخذ نموده و در کلاسهای مربوط حضور داشته ولیکن در امتحان ن درس شرکت نکرده و یا نمره قبولی کسب نکرده باشد با نظر دانشگاه و تایید ستاد مربوط می تواند آن درس را همراه ب کارآموزی در عرصه اخذ و امتحان آن را در طول ترم از طریق معرفی به استاد بگذراند.

تبصره ۲: چنانچه دانشجو در درس معرفی به استاد نمره مردودی گرفت در نیمسال بعد ملزم به انتخاب مجدد آن درس و شرکت در کلاس مربوطه و کسب نمره قبولی است.

تبصره ۳: در مواردی که در نیمسال قبل ا کارآموزی در عرصه دانشجوی دوره روزانه حداکثر ۲۴ واحد درسی و دانشجوی دوره شبانه حداکثر ۲۰ واحد درسی باقی داشته باشد در صورتی که در نیمسال قبل مشروط نشده باشد با نظر دانشکده می تواند کلیه آن واحدها را در آن نیمسال انتخاب نماید.

دروس پیشنهاد دانشگاهی

ماده ۱۳:

آن دسته از پذیرفته شدگان آزمون سراسری ورودی دانشگاهها در دوره های کاردانی ، کارشناسی و کارشناسی نا پیوسته در همه رشته های تحصیلی که نمره خام مواد امتحانی آنها، در آزمون ورودی در یک یا چند درس به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده از حد نصاب معینی کمتر باشد، موظف اند حسب نیاز رشته دروسی را که آن دانشگاه تعیین می کند به عنوان دروس پیشنهاد دانشگاهی علاوه بر دروس مندرج در برنامه مصوب در اولین یا دومین نیمسال تحصیلی بگذرانند.

تبصره ۱:

تعیین نوع درس، تعداد واحد، ریز مواد، نحوه ارائه و زمان تدریس دروس پیشنهاد دانشگاهی بر عهده شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده و بر اساس پیشنهاد گروههای آموزشی است.

تبصره 2:

سازمان سنجش و آموزش کشور موظف است پس از اعلام نتایج آزمون ورودی، کارنامه پذیرفته شدگان مشتمل بر نمره خام آنها را در هر یک از مواد امتحانی در اختیار دانشگاههای ذیربط قرار دهد.

تبصره 3:

ارائه دروس پیشنهاد دانشگاهی و چگونگی اجرای آنها در دانشگاهها از هر لحاظ، از جمله ثبت نمرات در کارنامه دانشجو مانند دروس دانشگاهی و تابع مقررات آموزش عالی است.

نمره این دروس در کارنامه دانشجو ثبت و در میانگین نمرات پایان نیمسال و همچنین در میانگین کل نمرات دانشجو محاسبه می شود و در مشروطی، قبولی یا ردی دانشجو تأثیر دارد.

تبصره 4:

به حداکثر طول دوره تحصیل دانشجویانی که حداقل 8 واحد از دروس پیشنهاد دانشگاهی را گذرانده باشند حداکثر یک نیمسال تحصیلی افزوده می شود.

طول دوره

ماده 14:

حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته روزانه 3 سال و در دوره های کارشناسی پیوسته روزانه 6 سال و در دوره های شبانه به ترتیب 5 و 3 و 7 سال است. در صورتی که دانشجو نتواند واحدهای دوره را در حداکثر مدت مجاز تحصیل با موفقیت بگذراند از دانشگاه مربوط اخراج می شود

فصل چهارم: حضور و غیاب

حضور در جلسات درس

ماده 15: حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری از

۴/۱۷، عملی و آزمایشگاهی ۲/۱۷ و کارآموزی و کارآموزی در عرصه ۱/۱۰ مجموع ساعات آن درس نباید تجاوز کند، در غیر اینصورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود.

تبصره ۱:

غیبت در جلسات درس تا سقف مشخص شده در ماده ۱۵ در صورتی مجاز خواهد بود که با ارائه مدرک مستند و تشخیص استاد مربوطه موجه شناخته شود نحوه برخورد با غیبت دانشجو (موجه یا غیرموجه) بر عهده استاد و با تایید دانشکده خواهد بود.

تبصره ۲:

در صورتیکه غیبت دانشجو در هر درس بیش از میزان تعیین شده در ماده ۱۵ باشد ولی غیبت او با تشخیص شورای آموزشی دانشگاه موجه تشخیص داده شود آن درس حذف می شود در این حال رعایت حداقل ۱۲ واحد برای دوره روزانه و ۱۰ واحد برای دوره شبانه در هر نیمسال الزامی نیست ولی نیمسال مذکور بعنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود

غیبت در امتحان

ماده ۱۶ :

غیبت غیر موجه در امتحان هر درس به منزله گرفتن نمره صفر در امتحان آن درس است و غیبت موجه در امتحان هر درس موجب حذف آن درس می گردد.. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسات امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

فصل پنجم: حذف و اضافه

حذف و اضافه

ماده ۱۷:

دانشجو می تواند در هر نیمسال تحصیلی فقط در مهلتی کمتر از دو هفته پس از شروع نیمسال تحصیلی حداکثر دو درس دیگر اخذ نماید یا دو درس اخذ شده خود را حذف یا دو درس اخذ شده خود را با دو درس دیگر جابجا نماید، مشروط بر آنکه تعداد واحدهای انتخابی وی از حد مقرر تجاوز نکند.

تبصره ۱: غیبت در جلسات دو هفته اول هر درس به دلیل حذف و اضافه و یا به هر دلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیش آمد جزو حداکثر غیبت مجاز دانشجو (میزان تعیین شده در ماده ۱۵) محاسبه و مفاد ماده مذکور اجرا خواهد شد .

تبصره ۲: حذف و اضافه در دوره تابستانی امکان پذیر نیست.

ماده ۱۸:

در صورت اضطرار دانشجو می تواند تا 5 هفته به پایان نیمسال تحصیلی مانده فقط یکی از درسهای نظری خود را با تأیید گروه آموزشی مربوط حذف کند، مشروط بر آنکه اولاً غیبت دانشجو در آن درس بیش از ۴/۱۷ مجموع ساعات آن درس نباشد و ثانیاً تعداد واحدهای باقیمانده وی از ۱۲ واحد در دوره روزانه و ۱۰ واحد در دوره شبانه کمتر نشود.

ماده ۱۹:

حذف کلیه درسهای اخذ شده در یک نیمسال حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال تنها در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت آن نیمسال برای دانشجو مرخصی تحصیلی محسوب خواهد شد . محاسبه یا عدم محاسبه این مرخصی در سنوات مجاز تحصیل دانشجو به عهده شورای آموزشی دانشگاه است

تبصره : حذف کلیه درسهای اخذ شده در دوره تابستن حداکثر تا قبل از شروع امتحانات آن دوره با تایید شورای آموزشی آن دانشگاه امکان پذیر است.

فصل ششم: ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو

معیارهای ارزیابی

ماده ۲۰:

ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس بر اساس میزان حضور و فعالیت در کلاس ، انجام فعالیت های آموزشی و نتایج امتحانات بین نیمسال و پایان نیمسال صورت می گیرد و استاد هر درس مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس است .

تبصره: برگزاری امتحان کتبی پایان نیمسال برای هر درس نظری الزامی است.

ماده: 21

معیار ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه با توجه به موارد زیر انجام می شود:

۱-۲۱: رعایت اخلاق حرفه ای و اسلامی و حفظ شئون دانشجویی و حسن رابطه با بیماران و مراجعین و کارکنن مربوطه.

۲-۲۱: حضور مرتب و تمام وقت

۳-۲۱: دقت و احساس مسئولیت در انجام امور محوله طبق ضوابط واحد مربوط

۴-۲۱: افزایش مهارت و بهره گیری دانشجو از واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه

۵-۲۱: شرکت در امتحانات پایانی واحدها و کسب نمره لازم.

ماده ۲۲: نتیجه ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو بر اساس مفاد مندرج در ماده ۲۰ و ۲۱ به صورت نمره تعیین می شود

و نمرات دانشجو در هر درس به صورت عددی بین صفر تا بیست مشخص می گردد.

ماده ۲۳: حداقل نمره قبولی در هر درس نظری آزمایشگاهی ۱۰ و کارآموزی و کارآموزی در عرصه ۱۲ می باشد

دانشجویی که در هر یک از دروس اجباری مردود می شود در اولین فرصت ملزم به تکرار آن است. با این حال نمرات کلیه

دروس اعم از قبولی و ردی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین نیمسال مربوط و میانگین کل منظور می شود.

تبصره ۱:

اگر دانشجویی در یک درس اختیاری مردود شد به جای آن درس می تواند از جداول دروس اختیاری در برنامه مصوب

درس دیگری را انتخاب کند. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و ردی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه

میانگین نیمسال مربوط و میانگین کل منظور می شود.

تبصره ۲: هر یک از دروس نظری و عملی نمره مستقل دارند اما نمره دروس نظری و عملی که یک درس محسوب می

شوند معدل دو قسمت نظری و عملی و با توجه به ظرایب هر کدام است در صورتی که معدل دو قسمت نظری و عملی به

۱۰ نرسد و یا یکی از آنها از ۸ کمتر باشد هر چند معدل به ۱۰ رسیده باشد هر دو قسمت مجددا باید تکرار شود.

درس ناتمام

ماده ۲۴:

در موارد استثنایی نمره کارورزی دروسی که در برنامه آموزشی مصوب توام با پروژه ارائه می شود در صورتی که به تشخیص استاد و تأیید گروه آموزشی مربوط، تکمیل آنها در طول یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد ناتمام تلقی می گردد. نمره ناتمام باید حداکثر تا پایان نیمسال بعد به نمره قطعی تبدیل گردد. بدیهی است ثبت نمره ناتمام در نیمسالی خواهد بود که دانشجو واحد را اخذ نموده باشد.

اعلام نمرات

ماده ۲۵:

استاد موظف است گزارش نمره نهایی هر درس را حداکثر ظرف ۱۰ روز پس از برگزاری امتحان آن درس به اداره آموزش دانشکده یا واحد مربوط تسلیم نماید.

تبصره: پس از اعلام نمره توسط آموزش دانشجو می تواند حداکثر تا ۳ روز پس از اعلام نتایج اعتراضات خود را کتبا به آموزش دانشکده اعلام کند تا رسیدگی لازم صورت پذیرد.

ماده ۲۶:

اداره آموزش هر دانشکده یا واحد ذیربط در هر دانشگاه موظف است نمرات دانشجویان را حداکثر تا دو هفته پس از برگزاری آخرین امتحان هر نیمسال و بعد از رسیدگی به اعتراضات دانشجویان و رفع اشتباهات احتمالی، به آموزش کل دانشگاه تسلیم نماید.

تبصره:

نمره پس از اعلام به آموزش کل دانشگاه غیر قابل تغییر است.

میانگین نمرات

ماده ۲۷:

در پایان هر نیمسال تحصیلی میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال و میانگین کل نمرات او تا پایان آن نیمسال و در پایان دوره تحصیلی نیز میانگین کل نمرات دانشجو محاسبه و در کارنامه وی ثبت می شود.

تبصره ۱: برای محاسبه میانگین نمرات تعداد واحدهای هر درس در نمره آن درس ضرب می شود و مجموع حاصل ضربها بر تعداد کل واحدهایی که دانشجو برای آنها نمره قبولی یا مردودی دریافت داشته است تقسیم می شود.

تبصره ۲: دوره تابستانی به عنوان نیمسال تحصیلی محسوب نمی شود. نمرات دروسی که دانشجو در دوره تابستانی می گذراند تنها در محاسبه میانگین کل دانشجو محسوب می شود.

نام نویسی مشروط

ماده ۲۸:

میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسال تحصیلی نباید کمتر از ۱۲ باشد در غیر اینصورت نام نویسی دانشجو در نیمسال بعد به صورت مشروط خواهد بود.

تبصره ۱: در موارد که تعداد واحدهای ارائه شده توسط دانشگاه برای دوره روزانه کمتر از ۱۲ واحد و برای دوره شبانه کمتر از ۱۰ واحد باشد آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب نخواهد شد و لیکن در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی محاسبه خواهد شد در مواردی که به علت مشکلات دانشجو در دوره روزانه تعداد واحدها کمتر از ۱۲ واحد و در دوره شبانه کمتر از ۱۰ واحد باشد آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی محسوب و در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی نیز محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲:

هر دانشگاه موظف است موضوع مشروط بودن دانشجو را هر بار به وی و اولیا او کتباً اطلاع دهد و یک نسخه از آن را در پرونده دانشجو ضبط نماید. با این وصف قصور در اخطار به وی از طرف دانشگاه و یا اظهار بی اطلاعی دانشجو از این امر مانعی در اجرای مقررات نخواهد بود.

ماده ۲۹:

دانشجویی که به صورت مشروط نام نویسی می کند حتی در نیمسال قبل از کارآموزی در عرصه حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در دوره روزانه و بیش از ۱۲ واحد درسی در دوره شبانه را ندارد.

تبصره: در موارد استثنایی در نیمسال قبل از کارآموزی در عرصه با توجه به تعداد واحد باقی مانده و سوابق تحصیلی دانشجو ارائه واحد بیشتر از حد مقرر به دانشجوی مشمول ماده ۲۹ به عهده شورای آموزشی دانشگاه است در هر صورت

این تعداد بیش از ۲۰ واحد درسی در دوره روزانه و ۱۸ واحد درسی در دوره شبانه نباید باشد.

اخراج دانشجوی مشروط

ماده ۳۰:

در صورتی که میانگین نمرات دانشجو در دوره های کاردانی و کارشناسی نا پیوسته در دو نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب و در دوره های کارشناسی پیوسته در سه نیمسال متوالی یا چهار نیمسال متناوب کمتر از ۱۲ باشد در هر مرحله ای از دوره که باشد از ادامه تحصیل محروم می شود.

ماده ۳۱:

دانشجویی که به علت مشروط شدن بیش از حد از ادامه تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته محروم می شود و یا دانشجویی که تمایل به ادامه تحصیل در آن مقطع را ندارد می تواند پس از تطبیق واحد ها مطابق قوانین ومقررات مربوط و گذراندن واحد های کمبود در مقطع پایینتر وبا رعایت سایر ضوابط مربوط در دوره کاردانی رشته تحصیلی خود فارغ التحصیل شود. رشته دریافت کند.

تبصره ۱: در صورتیکه مقطع پایینتر رشته دانشجو در آن دانشگاه دایر نباشد دانشجو می تواند پس از اخذ پذیرش از دانشگاه دیگری که مقطع کاردانی رشته مربوط در آن دایر است ادامه تحصیل داده و فارغ التحصیل شود. مدرک تحصیلی دانشجو توسط دانشگاه مقصد صادر میشود

تبصره ۲:

در صورتی که رشته تحصیلی دانشجو در مقطع پایین تر برنامه مصوب ودایر نداشته باشد، دانشجو می تواند با نظر گروه آموزشی مربوط به یکی از رشته های موجود نزدیک به رشته تحصیلی خود در مقطع پایین تر در آن دانشگاه یا دانشگاه دیگر تغییر رشته دهد و پس از تطبیق واحدها با برنامه رشته جدید مطابق مقررات مربوط و گذراندن واحدهای کمبود در آن مقطع کاردانی رشته جدید فارغ التحصیل شود. بدیهی است که تطبیق واحدها و تعیین دروس کمبود بر عهده گروه آموزشی دانشگاه پذیرنده است. حداکثر فرصت مجاز جهت اخذ پذیرش از دانشگاه دیگر یک نیمسال می باشد.

ماده ۳۲:

دانشجویی که به دلیل مشروط شدن بیش از حد از ادامه تحصیل محروم می شود در صورت انجام یا لغو تعهداتی که در دوره تحصیل سپرده است می تواند برای تحصیل مجدد به غیر از رشته قبلی خود در آزمون سراسری شرکت کند و در

صورت قبولی در رشته مورد علاقه خود ادامه تحصیل دهد.

دانشگاه پذیرنده می تواند واحدهایی را که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است با برنامه رشته جدید تطبیق داده و طبق ضوابط این آیین نامه بعضی یا تمام آنها را بپذیرد.

فصل هفتم : مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

مرخصی تحصیلی

ماده ۳۳ :

دانشجو می تواند پس از گذراندن یک نیمسال تحصیلی د رهریک از دوره های کاردانی و کارشناسی نا پیوسته حداکثر برای یک نیمسال ودر دوره های کارشناسی پیوسته برای دو نیمسال متوالی یا متناوب از مرخصی تحصیلی استفاده کند .دانشجویان دوره شبانه می توانند در هر یک از دور ه های کاردانی و کارشناسی نا پیوسته برای دو نیمسال ودر دوره های کارشناسی پیوسته برای سه نیمسال متوالی یا متناوب از مرخصی تحصیلی استفاده کنند.

تبصره ۱: موافقت با مرخصی تحصیلی دنشجو در اولین نیمسال تحصیلی با شورای آموزشی دانشگاه می باشد.

تبصره ۲: مدت مرخصی تحصیلی جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو در هر دوره محسوب می شود.

ماده ۳۴ :

تقاضای مرخصی تحصیلی باید به صورت کتبی حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال توسط دانشجو به اداره آموزش دانشکده یا دانشگاه تسلیم گردد.

تبصره ۱: چنانچه تقاضای مرخصی تحصیلی خارج از زمان مقرر ارائه شود تصمیم گیری به عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره ۲: اداره آموزش دانشگاه موظف است پس از کسب نظر از دانشکده زیربط قبل از اتمام مهلت نام نویسی موافقت یا عم موافقت

با درخواست دانشجو را کتباً به وی ابلاغ نماید.

تبصره ۳: عواقب ناشی از مرخصی تحصیلی بر عهده دانشجو می باشد.

ماده ۳۵:

دانشجویان زن باردار شاغل به تحصیل در کلیه رشته های علوم پزشکی می توانند با رعایت سایر ضوابط و مقررات از یک نیمسال مرخصی زایمان بدون احتساب سنوات تحصیلی استفاده نمایند

ماده ۳۶:

دانشجویانی که گواهی و عذر پزشکی موجه آنها به تایید شورای پزشکی و شورای آموزشی دانشگاه رسیده باشد می توانند از حداکثر یک نیمسال مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات استفاده نمایند.

ماده: 37

دانشجویی که به عنوان همسر یکی از کارکنان دولت یا همسر یکی از دانشجویان بورسیه به عنوان همراه به خارج از کشور اعزام می شود می توان با ارائه حکم مأموریت همسر و به تشخیص و تایید شورای آموزشی دانشگاه علاوه بر استفاد ه از میزان مرخصی مجاز در طول دوره تحصیل تا ۴ سال دیگر نیز از مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات بهره مند گردد

انصراف از تحصیل

ماده ۳۸: دانشجویی که تمایل به انصراف از تحصیل داشته باشد باید درخواست انصراف خود را شخصا به اداره آموزش

دانشگاه یا دانشکده تسلیم نماید این دانشجو مجاز است فقط برای یک بار حداکثر تا یک ماه قبل از پایان نیمسال تقاضای انصراف خود را پس بگیرد پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود و دانشجو پس از آن حق ادامه تحصیل در آن رشته را ندارد.

تبصره ۱: دانشجوی منصرف از تحصیل چنانچه بخواهد مدارک تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است به کلیه تعهدات قانونی دوران تحصیل خود عمل نماید.

فصل هشتم :انتقال

انتقال

ماده ۳۹:

انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجو از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر در همان رشته و همان مقطع تحصیلی است.

ماده ۴۰: انتقال دانشجو با توافق هر یک از دانشگاههای مبدا و مقصد منوط به داشتن همه شرایط زیر است :

۴۰-۱: ادامه تحصیل متقاضی در دانشگاه مبدا از نظر مقررات آموزشی و انضباطی بلامانع باشد.

۴۰-۲: متقاضی حداقل یک نیمسال از دوره آموزشی خود را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.

۴۰-۳: واحدهای باقی مانده دانشجو برای دانشگاه مقصد حداقل نصف کل واحدهای دوره باشد.

۴۰-۴: میانگین نمرات دروس گذرانده شده متقاضی حداقل ۱۲ باشد.

تبصره : انتقال محل تحصیل دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد سپرده اند با رعایت شرایط ماده ۴۰ و

اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان پذیر است.

ماده ۴۱:

انتقال دانشجو به هر یک از دانشگاههای تهران ممنوع است جز در موارد زیر:

۴۱-۱: شهادت، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو، به طوری که وی به تشخیص مراجع قانونی به عنوان کفیل خانواده شناخته شود.

۴۱-۲: بیماری صعب العلاج یا معلولیت مؤثر دانشجو به نحوی که به تشخیص شورای عالی پزشکی قادر به ادامه زندگی به طور مستقل نباشد.

۴۱-۳: ازدواج رسمی و دائمی دانشجوی دختر که محل تحصیل یا اشتغال شوهر در تهران باشد به تایید مراجع ذیربط

تبصره ۱:

هر یک از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی دانشجو در دانشگاه صورت گرفته باشد.

تبصره ۲:

برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت ارائه حکم اشتغال ضروری است و اگر شغل همسر آزاد است گواهی اشتغال و سکونت او در تهران باید به تایید مراجع قانونی یا نیروی انتظامی رسیده باشد.

تبصره ۳:

در موارد استثنایی که دانشگاه تشخیص می دهد چنانچه محل تحصیل دانشجوی دختر در تهران باشد و همسر او نیز در شهرستان دانشجو باشد اگر رشته تحصیلی دختر در شهرستان (محل تحصیل شوهر) موجود نباشد، شوهر او می تواند به تهران منتقل شود.

تبره ۴: صحت هر یک از موارد مذکور باید به تایید دانشگاه مقصد نیز برسد.

ماده ۴۲:

انتقال از دوره های شبانه به روزانه از دانشگاههای غیرحضوری (پیام نور) به دانشگاههای حضوری (اعم از روزانه و شبانه) و از دانشگاههای غیر دولتی به دانشگاههای دولتی ممنوع است ولی انتقال به عکس آن با موافقت مبدأ و مقصد و رعایت ظوابط مربوط بلامانع است.

تبصره ۱: نتقال فرزندان اعضای هیأت علمی تابع ظوابط و آیین نامه مربوط به خود می باشد.

تبصره ۲: انتقال دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج از کشور به دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی داخل کشور تابع ظوابط و آیین نامه مربوط به خود می باشد.

ماده ۴۳: دانشجوی متقاضی انتقال باید درخواست انتقال خود را کتبا با ذکر مورد حداقل ۶ هفته قبل از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه مبدأ تسلیم نماید.

ماده ۴۴:

دانشگاه مبدأ در صورت موافقت با انتقال متقاضی واجد شرایط موظف است حداکثر ظرف مدت یک هفته موافقت خود را

همراه با درخواست دانشجو و ریز نمرات او به دانشگاه مقصد ارسال دارد. و دانشگاه مقصد مکلف است حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی نظر خود را به دانشگاه مبدأ اعلام نماید.

تبصره: در صورت موافقت با انتقال کلیه سوابق دانشجو از دانشگاه مبدأ به دانشگاه مقصد ارسال و ارتباط دانشجو با دانشگاه مبدأ قطع می شود.

ماده ۴۵:

در صورت انتقال فقط واحدهای گذرانده شده دانشجو که نمرات آنها ۱۲ و یا بالاتر است پذیرفته می شود و پذیرفتن واحدهایی که نمره آنها کمتر از 12 و بیشتر از ۱۰ است بر عهده دانشگاه مقصد است. در هر حال عدم پذیرش واحدهای درسی دانشجوی انتقالی در حدودی مجاز است که وی امکان گذراندن واحدهای باقیمانده خود را در طول مدت مجاز تحصیل داشته باشد.

تبصره: تمام نمرات درسی دانشجو در دانشگاه مبدأ اعم از قبولی و یا ردی و سوابق آموزشی دانشجوی انتقالی از لحاظ مشروطی عیناً در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات دروس پذیرفته شده فقط در محاسبه میانگین کل او محسوب می شود.

ماده ۴۶:

مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط دانشگاه مقصد صادر می شود و در آن مدرک تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجو و مجموع واحدهای اخذ شده در دانشگاههای مبدأ و مقصد با ذکر میانگین نمرات آنها و سوابق تحصیلی دانشجو قید می شود.

ماده ۴۷:

انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل در هر مقطع تحصیلی فقط یک بار مجاز است

تذکر مهم: از ماده ۴۸ تا ۵۱ مربوط به جابجایی دانشجویان حذف گردید . و با توجه به نامه شماره ۵۰۱۲۴۶/۱۶/آ مورخ ۸۸/۱۲/۵ مدیر کل محترم دفتر گسترش و ارزیابی آموزش پزشکی و دبیر شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی فعلاً جابه جایی امکان پذیر نمی باشد.

فصل نهم: دانشجوی مهمان

ماده 52:

در مواردی که دانشجو به طور موقت ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد، می تواند با موافقت دانشگاههای مبدأ و مقصد به عنوان دانشجوی مهمان به طور موقت برای مدت معین محل تحصیل خود را تغییر دهد.

تبصره: میهمانی از دوره های روزانه به شبانه و از دانشگاههای حضوری به غیرحضوری و از دانشگاههای دولتی به غیردولتی و برعکس ممنوع است.

ماده 53:

مهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه مشروط بر این است که دانشجو حداقل یک نیمسال تحصیلی خود را در دانشگاه مبدأ گذرانده باشد.

ماده 54:

مهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه برای گذراندن یک یا چند درس به صورت تک درس با موافقت دانشگاه مبدأ و موافقت دانشگاه مقصد به شرط آنکه تعداد واحدهای درسی مذکور کمتر از ۱۰ واحد باشد جمع واحدهای درسی اخذ شده دانشجو در دانشگاه مبدأ و مقصد در آن نیمسال از ۱۲ واحد کمتر و از ۲۰ واحد بیشتر نشود بلامانع است.

ماده 55:

هر دانشجو در هر رشته می تواند حداکثر یک نیمسال در دوره کاردانی و یا کارشناسی ناپیوسته و دو نیمسال در دوره کارشناسی پیوسته در یک دانشگاه به طور تمام وقت به صورت میهمان تحصیل کند. در هر حال واحدهایی که دانشجو به صورت میهمان (چه به صورت تمام وقت و چه به صورت تک درس) در یک یا چند دانشگاه گذرانده است نباید از ۴۰ درصد کل واحدهای دوره تجاوز کند.

تبصره: انتخاب واحد دانشجو چه به صورت تک درس و چه به صورت تمام وقت باید با اطلاع گروه آموزشی مربوط در دانشگاه مبدأ و طبق شرایط دانشگاه مقصد باشد.

ماده ۵۶:

واحدهایی را که دانشجوی میهمان در یک یا چند دانشگاه می گذراند عیناً در کارنامه او در دانشگاه مبدأ ثبت می شود و نمرات آنها در محاسبه میانگین نیمسال و میانگین کل او منظور خواهد شد.

ماده ۵۷:

مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی میهمان توسط دانشگاه مبدأ صادر می شود

فصل دهم: تغییر رشته

ماده 58 :

دانشجو در طول دوران تحصیل در مقطع کاردانی و کارشناسی پیوسته می توان با داشتن شرایط زیر و موافقت دانشگاه ذیربط از رشته ای به رشته دیگر تغییر رشته دهد:

۱-۵۸: ادامه تحصیل متقاضی در رشته قبلی از نظر مقررات آموزشی بلامانع باشد.

۱-۵۸: حداقل یک ششم و حداکثر یک دوم واحدهای دوره را گذرانده باشد.

۳-۵۸: نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به دانشگاه از نمره آزمون پایین ترین فرد پذیرفته شده در سهمیه و رشته مورد تقاضا در همان سال در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.

۴-۵۸: با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل امکان گذراندن واحدهای درسی موردنیاز در رشته جدید را داشته باشد.

تبصره ۱: تغییر رشته در مقطع کارشناسی ناپیوسته ممنوع است.

تبصره ۲: تغییر رشته دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد دارند، با رعایت کلیه شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان پذیر است.

تبصره ۳: تغییر رشته به رشته هایی که در ضوابط گزینش آنها شرایط خاصی پیش بینی شده است موکول به احراز شرایط مربوط است.

تبصره ۴:

دانشجو در طول تحصیل خود در هر یک از مقاطع تحصیلی تنها یک بار می تواند تغییر رشته دهد.

ماده ۵۹:

تغییر رشته در مقاطع تحصیلی هم سطح صورت می گیرد در غیر اینصورت فقط از مقطع بالاتر به مقطع پایین تر امکان پذیر است.

ماده ۶۰:

در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته دانشجوی موظف است در اولین فرصت در رشته جدید ثبت نام و انتخاب واحد نماید و پس از ثبت نام دانشجوی حق بازگشت به رشته قبلی را ندارد.

تبصره ۱: اقدام نکردن دانشجوی به ثبت نام در رشته جدید در وقت معین به منزله انصراف از تغییر رشته تلقی می شود و حق تغییر رشته تا پایان دوره از وی سلب می شود.

تبصره ۲: دانشجوی تا قبل از ثبت نام در رشته جدید تابع مقررات رشته قبلی می باشد.

تغییر رشته توام با انتقال

ماده ۶۱: در صورتیکه دانشجوی همزمان دارای شرایط انتقال و همچنین شرایط تغییر رشته باشد تغییر رشته توام با انتقال بلامانع است.

تبصره: تغییر رشته توام با انتقال از وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و برعکس در صورت داشتن شرایط تغییر رشته و انتقال بلامانع است.

ماده ۶۲:

دروسی که دانشجوی در رشته قبلی گذرانده است در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و معادل سازی می شود و فقط دروسی از وی پذیرفته می شود که به تشخیص گروه آموزشی با دروس رشته جدید حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوایی داشته باشد و نمره هر یک از آن دروس نیز از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱: دروس پذیرفته شده در کارنامه دانشجوی ثبت و نمرات آنها در محاسبه میانگین کل منظور می شود ولی نمرات دروس پذیرفته نشده بدون احتساب در میانگین در کارنامه دانشجوی باقی می ماند در این صورت چنانچه میانگین کل

واحدهای پذیرفته نشده او کمتر از ۱۲ باشد با تصمیم شورای آموزشی دانشگاه جمعاً به عنوان یک نیمسال مشروطی برای دانشجو در رشته جدید منظور می شود.

تبصره ۲:

در صورتی که تعداد واحدهای دروس پذیرفته نشده دانشجو در حدی باشد که امکان گذراندن واحدهای مورد نیاز رشته جدید را در طول مدت مجاز تحصیل از وی سلب کند با تقاضای تغییر رشته او موافقت نمی شود.

ماده ۶۳: متقاضی تغییر رشته باید درخواست خود را همراه مدارک لازم حداقل ۶ هفته پیش از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه در محل تحصیل خود تسلیم نماید.

ماده ۶۴: چنانچه دانشجو از مقطع کارشناسی پیوسته به مقطع کاردانی تغییر رشته دهد حداکثر مدت مجاز تحصیل ب مبنای دوره کاردانی محاسبه و به ازای هر ۲۰ واحد پذیرفته شده از دانشجو حداکثر یک نیمسال از طول مدت مجاز تحصیل وی کاسته می شود.

تغییر رشته اضطراری

ماده ۶۵:

چنانچه دانشجو در دوران تحصیل دچار بیماری یا سانحه ای گردد به تشخیص شورای پزشکی دانشگاه و تایید شورای آموزشی دانشگاه توانایی ادامه تحصیل در آن رشته و یا امکان بهره گیری از کارایی حاصل از آن را طبق جداول نقص عضو از دست بدهد اجازه ادامه تحصیل در آن رشته را ندارد و می تواند با رعایت سایر مقررات به رشته دیگری متناسب با رشته خود در همان گروه آزمایشی که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد تغییر رشته دهد در این حال دانشجو از رعایت شرایط موضوع ماده ۵۸ (باستثنای بند ۱) معاف خواهد بود.

تبصره:

در مواردی که دانشجو در طول دوره تحصیل دچار اختلالات روانی و رفتاری یا بیماری جسمی و نقص عضو موثر گردد به نحوی که توانایی ادامه تحصیل در هیچ یک از رشته های گروه آزمایشی مربوط را نداشته باشد می تواند با نظر شورای پزشکی دانشگاه و تایید شورای آموزشی دانشگاه به رشته ای در گروه آزمایشی دیگر که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد پس از کسب موافقت دانشگاه مقصد تغییر رشته دهد.

فصل یازدهم: پذیرش واحدهای درسی

ماده 66 :

معادل سازی و پذیرش دروسی که دانشجو قبلاً در دانشگاهها یا دیگر مقاطع تحصیلی گذرانده اند با رعایت شرایطی به

شرح زیر مجاز است:

۱-۶۶: دانشجو با توجه به سوابق تحصیلی خود مجاز به شرکت در آزمون ورودی رشته جدید باشد.

۲-۶۶: دانشگاه قبلی و مدرک تحصیلی آن مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم تحقیقات

و فناوری باشد.

۳-۶۶: تحصیل دانشجو در دانشگاه قبلی مطابق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی باشد.

۴-۶۶: محتوای آموزشی دروس گذرانده شده دانشجو با دروس رشته جدید به تشخیص گروه آموزشی حداقل ۸۰٪

اشتراک محتوایی داشته و نمره هر یک از دروس از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱:

معادل سازی و پذیرفتن دروس توسط گروههای آموزشی ذی ربط در دانشگاه پذیرنده انجام می شود.

تبصره ۲: نمرات دروس پذیرفته شده از دانشجو در محاسبه میانگین نیمسال محسوب نمی شود ولی در محاسبه میانگین

کل دانشجو محسوب خواهد شد.

تبصره ۳: به ازاء هر ۲۰ واحد از دروس پذیرفته شده دانشجو یک نیمسال تحصیلی از حداکثر مدت مجاز تحصیل وی

کاسته می شود

فصل دوازدهم: فراغت از تحصیل

ماده ۶۷:

ماده: 65

میانگین کل نمرات دانشجو در پایان دوره تحصیل باید حداقل ۱۲ باشد تا در رشته تحصیلی خود حسب مورد مدرک

کاردانی یا کارشناسی پیوسته و یا کارشناسی ناپیوسته دریافت کند. در صورتیکه میانگین کل نمرات دانشجو از ۱۲ کمتر باشد چنانچه از نظر طول تحصیل مانعی نداشته باشد می تواند حداکثر تا ۲۰ واحد درسی از درسهایی را که با نمره کمتر از ۱۲ قبول شده است در یک نیمسال تحصیلی (در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته) و ۲ نیمسال تحصیلی (در دوره کارشناسی پیوسته) مجدداً انتخاب و آن درس را تکرار کند تا میانگین کل خود راجبران نماید. در این صورت نمرات دروس تکراری علاوه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل نمرات او محسوب می شود.

تبصره ۱: در صورتی که دانشجو مطابق مفاد ماده ۶۷ دروس تکراری اخذ نماید و در امتحان آن درس مردود شود چنانچه پس از احتساب کلیه نمرات قبولی، ردی و تکراری میانگین کل وی به ۱۲ رسیده باشد قبولی قبلی او در آن درس ملاک عمل است و دانشجو میتواند فارغ التحصیل شود و در صورتی که مانگین کل وی به ۱۲ نرسیده باشد چنانچه دانشجوی مقطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته باشد

از تحصیل محروم و اخراج می شود و در صورتی که در مقطع کارشناسی پیوسته باشد دانشجو در آن درس نمره قبولی کسب نموده بایستی مجدداً آن درس را با رعایت مفاد ۶۷ تکرار نماید

تبصره ۲:

دانشجویی که نتواند یا نخواهد از مقررات مذکور در این آیین نامه استفاده کند یا علی رغم استفاده از آن نتواند کمبود میانگین کل نمرات خود را جبران نماید در صورتیکه مقطع تحصیلی او کاردانی یا کارشناسی ناپیوسته باشد از تحصیل محروم و اخراج می شود و در صورتی که در مقطع کارشناسی پیوسته باشد بر اساس ماده ۳۱ و تبصره های آن اقدام می گردد.

ماده ۶۸: دانشجویی که کلیه واحدهای درسی یکی از مقاطع کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی پیوسته را طبق برنامه مصوب و براساس مقررات این آیین نامه با موفقیت گذرانده باشد فارغ التحصیل آن دوره شناخته می شود.

تبصره ۱: تاریخ فراغت از تحصیل دانشجو روزی است که آخرین نمره درسی وی توسط استاد به اداره آموزش دانشکده یا دانشگاه تحویل می شود.

تبصره ۲: با توجه به تبصره ۱ و با رعایت دقیق مفاد ماده ۲۵ ضرورت دارد هر دانشگاه در هر نیمسال زمان خاصی را برای اعلام فراغت از تحصیل دانشجویان تعیین و مقدمات آن را فراهم سازد.

تبصره ۳: قید کلمه شبانه در مدارک فراغت از تحصیل دانش آموختگان دوره های شبانه الزامی است.

ماده ۶۹: این آیین نامه در ۱۲ فصل و ۹۶ ماده و ۸۱ تبصره در بیست و ششمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۳/۳/۲۳ مصوب گردید و برای آن دسته از دانشجویانی که از سال تحصیلی ۸۴-۱۳۸۳ وارد دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی می شوند لازم الاجرا است و از این تاریخ به بعد تمام آیین نامه ها ، بخشنامه ها و دستورالعملهای مغایر با آن برای این قبیل دانشجویان لغو می شود

مطالب السخاقي به مقررات آموزشی مقطع کاردانی و کارشناسی
براساس مصوبه مورخ ۸۱/۲/۳۱ شورای آموزشی دانشگاه مقرر شد برای
مقاطع تحصیلی دانشگاه که درس کامپیوتر به صورت الزامی در سرفصل آنها
موجود نیست ۲ واحد درس کامپیوتر به صورت اختیاری ارائه گردد.

سایر مطالب ضروری جهت اطلاع دانشجویان مقاطع، کارشناسی و کاردانی

۱- نحوه تشویق دانشجویان

بر اساس ماده ۴ و ۵ شیوه نامه اجرایی نحوه تشویق دانشجویان، دانشگاه دانشجویان شایسته تشویق را بدین شرح تشویق خواهد نمود.

ماده (۴) سطح بندی تشویق دانشجویان به صورت ذیل خواهد بود:

- ۱- تشویق کتبی توسط ریاست دانشکده
- ۲- تشویق کتبی توسط معاونت آموزشی دانشگاه یا ریاست دانشگاه
- ۳- اهداء لوح تقدیر در مراسم سالیانه
- ۴- اهداء لوح تقدیر در مراسم سالیانه همراه با جوایز غیرنقدی
- ۵- اهداء لوح تقدیر در مراسم سالیانه همراه با جوایز نقدی
- ۶- معرفی دانشجوی نمونه به وزارت متبوع

ماده (۵) دانشجویان شایسته تشویق و نحوه تشویق آنان و درصد هر گروه عبارتند از:

- ۱- سه درصد از دانشجویانی که بالاترین نمرات تحصیلی را در بین هم ورودی های خود در هر سال تحصیلی کسب کرده اند. نفرات اول هر سال تحصیلی تشویق کتبی توسط معاونت آموزشی دانشگاه یا ریاست دانشگاه یا درج در خبر نامه و نفرات بعدی تشویق کتبی توسط ریاست دانشکده خواهند شد.
- ۲- سه درصد از فارغ التحصیلان هر دانشکده که بالاترین میانگین نمرات را کسب کرده اند. نفر اول فارغ التحصیلان هر دانشکده لوح تقدیر یا جایزه نقدی و یا غیر نقدی و نفرات بعد لوح تقدیر در مراسم سالیانه دریافت خواهند کرد.
- تپصلا: در دانشکده هایی که چند رشته تحصیلی تدریس میشود، در اجرای مفاد بند های ۱ و ۲ فوق نفر اول هر رشته لوح تقدیر یا جایزه نقدی و غیر نقدی و نفرات دوم و سوم لوح تقدیر دریافت می کنند.
- ۳- نفرات اول امتحانات جامع کشوری

چنانچه رتبه در سطح کشور کسب نموده باشند، تا رتبه سوم وزارت متبوع معرفی و تا رتبه دهم شامل دریافت لوح تقدیر یا جایزه نقدی خواهند بود. درصد دانشجویانی که در سطح دانشگاه رتبه کسب نموده باشند، نفر اول لوح تقدیر یا جایزه نقدی و نفرات بعدی تا دو درصد لوح تقدیر و نفرات بعدی تشویق کتبی توسط معاونت آموزشی دانشگاه یا ریاست دانشگاه خواهند شد.

۴- ۵٪ درصد از دانشجویانی که بیشترین امتیاز فعالیت پژوهشی را در دانشگاه در هر سال تحصیلی کسب نموده اند، دو درصد اول با اهداء لوح تقدیر همراه با جوایز نقدی یا غیر نقدی و ۳ درصد بقیه با اهداء لوح تقدیر تشویق خواهند شد.

۵- ۴٪ درصد از دانشجویانی که بیشترین امتیاز فعالیت فرهنگی را در دانشگاه و با تشخیص شورای فرهنگی دانشگاه در هر سال تحصیلی کسب نموده اند، دو درصد اول با اهداء لوح تقدیر همراه با جوایز نقدی یا غیر نقدی بقیه با اهداء لوح تقدیر تشویق خواهند شد.

۶- ۲٪ از دانشجویانی که بالاترین امتیاز از فعالیتهای آموزشی همراه با فعالیت پژوهشی یا فرهنگی را در هر سال تحصیلی کسب نموده باشند، نفر اول به وزارت متبوع معرفی و بقیه نفرات با اهداء لوح تقدیر همراه با جوایز نقدی و غیر نقدی تشویق خواهند شد.

۷- دانشجویانی که به تأیید شورای تشویق دانشگاه فعالیت برجسته ای از جمله اختراع، ارائه کار جدید، فعالیت پژوهشی یا فرهنگی برجسته داشته اند و یا در جشنواره های کشوری موفق به دریافت جایزه گردیده اند شامل تشویق در سطح معرفی به وزارت متبوع و یا اهداء لوح تقدیر همراه با جوایز نقدی و غیر نقدی و یا تشویق کتبی به انشاء زیانست دانشگاه خواهند بود.

۸- دانشجویانی که بیش از ۳ نمره افزایش میانگین نمرات درسی نسبت به سال تحصیلی قبل داشته اند تشویق کتبی توسط ریاست دانشکده خواهند شد.

۹- دو نفر از نمایندگان فعال صنفی دانشجویان توسط رئیس هر دانشکده تشویق خواهند شد و چنانچه این نمایندگان منشاء خدمات شایسته ای در دانشگاه شوند، بر اساس معرفی ریاست دانشکده و تصمیم شورای دانشگاه شامل تشویق در سطوح بالاتر نیز خواهند شد.

۱۰- دانشجویانی که بتوانند دوره تحصیلی خود را به میزان ۱۵٪ زودتر از زمان پیش بینی شده عادی مندرج در آئین نامه تحصیلی رشته خود تمام نمایند، توسط رئیس دانشگاه تشویق خواهند شد (مثلاً به جای ۸ نیمسال دوره خود را در ۷ نیمسال تمام نمایند).

۱۱- ۵ درصد از دانشجویانی که بیشترین امتیاز پژوهشی و ۴ درصد از دانشجویانی که بیشترین امتیاز فرهنگی را در طول دوران تحصیل کسب کرده اند، ۲ درصد اول به وزارت متبوع معرفی یا لوح تقدیر با جوایز نقدی و غیر نقدی و بقیه لوح تقدیر با جوایز غیر نقدی دریافت خواهند کرد.

۱۲- در احتساب تعداد دانشجویان بر اساس درصد، کسر زیر ۱/۵، یک نفر محاسبه خواهد شد و بالاتر از ۱/۵۱ به عدد بالاتر گرد خواهد شد.

۱۳- حداکثر تا ۰/۱٪ از تعداد کل دانشجویان هر دانشگاه به عنوان دانشجوی نمونه به وزارت متبوع در هر سال تحصیلی معرفی خواهند شد.

۱۴- تعیین امتیاز و نحوه تشویق فعالیت هایی که در این شیوه نامه اجرایی به آن اشاره شده است بعهده شورای تشویق دانشگاه خواهد بود.

ب : به اطلاع دانشجویان محترم میرساند بر اساس نامه شماره ۱۱۴۹۲/۱ مورخ ۸۰/۵/۲۹ معاونت محترم آموزشی و امور دانشگاهی وزارت متبوع وام ضروری و وام تحصیلی دانشجویان ممتاز و نمونه طبق آئین نامه تشویق تا ۳ برابر (به تشخیص صندوق) قابل افزایش می باشد.

۲- آئین نامه تسهیلات آموزشی ویژه دانشجویان ممتاز

مقدمه

در اجرای بند ۲ ماده ۲ آیین نامه تشکیل شورای هدایت استعداد های درخشان در آموزش عالی مصوب جلسه ۳۸۷ مورخ ۷۵/۹/۱۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی و به منظور برقراری تسهیلات ویژه آموزشی برای دانشجویان ممتاز در مقطع تحصیلی کارشناسی، کارشناسی ارشد پیوسته و دکتری حرفه ای این آیین نامه تدوین و به مورد اجرا گذاشته میشود.

ماده ۱- دانشجویانی که می توانند از مزایای این آیین نامه بهره مند شوند عبارتند از:

الف- برگزیدگان آزمون سراسری با معرفی سازمان سنجش آموزش کشور
ب- برگزیدگان المپیاد های علمی دانش آموزی کشور با معرفی وزارت آموزش و پرورش (موضوع مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی با عنوان پذیرش دانش آموزان برگزیده در دانشگاهها بدون شرکت در آزمون سراسری)

ج- برگزیدگان جشنواره های خوارزمی با معرفی سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران
د- برگزیدگان آزمون سراسری موضوع بند الف ، کسانی هستند که مجموع نمرات اکتسابی آنها در آزمون سراسری حداقل دو نیم انحراف معیار از میانگین نمرات در گروه آزمایشی مربوط بالاتر باشد.
ه- دانشجویانی که فاقد شرایط مذکور در بندهای الف تا ج باشند اما بدلیل داشتن ویژگیهای استثنایی به تشخیص گروه آموزشی مربوط و تایید شورای آموزشی دانشگاه دانشجوی ممتاز شناخته شوند . از سوی دانشگاه به شورا معرفی می شوند تا پس از بررسی و تایید شورا بتوانند از مزایای این آیین نامه بهره مند شوند.

ماده ۲- در هر یک از دانشگاهها معاونت آموزشی عهده دار انجام کلیه امور مربوط به استعداد های درخشان در آن دانشگاه است و در صورت ضرورت ، دانشگاه می تواند نسبت به تاسیس دفتر ویژه استعداد های درخشان در حوزه معاونت آموزشی اقدام نماید.

ماده ۳- برای نظارت بر فعالیتهای آموزشی و پژوهشی دانشجوی ممتاز دانشگاه یکی از اعضای هیأت علمی دارای مرتبه استادیاری و بالاتر را به عنوان استاد مشاور وی تعیین می نماید.

تبصره ۵- حق الزحمه استاد مشاور به نحو مقتضی توسط دانشگاه تعیین و پرداخت می شود.

ماده ۴- دانشجوی ممتاز می تواند برخی از دروس عمومی و پایه را بنا به پیشنهاد استاد مشاور و تأیید مدیر گروه آموزشی مربوط، بدون شرکت در کلاس، در ابتدای نیمسال تحصیلی امتحان دهد. این دروس جزو حد نصاب واحد های دانشجو در آن نیمسال تحصیلی منظور نمی گردد.

ماده ۵- دانشجوی ممتاز می تواند با تأیید استاد مشاور، برخی از دروس مورد علاقه خود را با معرفی دانشکده محل تحصیل خود در دانشکده یا دانشگاه دیگری بگذراند دانشگاهها و مؤسسات آموزشی عالی و پژوهشی موظف به ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی به این دانشجویان هستند.

ماده ۶- بنا به تشخیص استاد مشاور و تأیید مدیر گروه آموزشی مربوط، دانشجوی ممتاز میتواند برخی از دروس اصلی و تخصصی را به طور اختصاصی زیر نظر استاد مربوطه بدون حضور در کلاس بگذراند.

ماده ۷- دانشگاه می تواند به منظور آموزش مباحث جدید علمی به دانشجویان ممتاز نسبت به تشکیل کلاس ویژه یا تعداد کمتر از حد نصاب برای آنان اقدام نماید.

ماده ۸- به منظور استفاده مطلوب دانشجویان ممتاز از متون خارجی، دانشگاه نسبت به برگزاری کلاسهای ویژه آموزش زبان خارجی برای این دانشجویان اقدام می نماید.

ماده ۹- دانشجوی ممتاز در هر نیمسال تحصیلی می تواند با تأیید استاد مشاور، حداکثر تا ۲۷ واحد درسی انتخاب کند.

ماده ۱۰- دانشگاه موظف است تمهیدات لازم را برای شرکت دانشجویان ممتاز در کنفرانس های علمی و کارگاههای آموزشی داخلی فراهم نماید.

ماده ۱۱- دانشگاه در اختصاص امکاناتی مانند بورس تحصیلی، کمک هزینه تحصیلی، خوابگاه، بن خرید کتب، استفاده از کتابخانه ها و آزمایشگاهها و ... باید برای دانشجویان ممتاز تسهیلات ویژه قائل شود.

ماده ۱۲- دانشگاه می تواند به درخواست دانشجوی ممتاز برای تحصیل همزمان در دو رشته تحصیلی پس از تأیید استاد مشاور موافقت نماید.

تبصره ۵- مقررات تحصیل همزمان در دو رشته تحصیلی طی دستور العمل جداگانه ابلاغ می شود.

ماده ۱۳- چنانچه میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال متوالی یا متناوبه از ۱۷ کمتر باشد او نمیتواند از تسهیلات این آیین نامه استفاده کند. در این صورت مطابق مقررات معمول به تحصیل خود ادامه خواهد داد.

ماده ۱۴- وزارت فرهنگ و آموزش عالی و دانشگاهها حسب مورد برای استفاده دانشجویان ممتاز از امکانات مراکز اطلاع رسانی، مؤسسات پژوهشی، باشگاه دانش پژوهان جوان اقدامات لازم را معمول می دارند.

ماده ۱۵- وزارت فرهنگ و آموزش عالی از محل اعتبارات متمرکز خود بودجه ای را به نسبت تعداد دانشجویان ممتاز دانشگاهها به آنها اختصاص می دهد

ماده ۱۶- این آیین نامه در ۱۶ ماده و ۲ تبصره در جلسه مورخ ۷۷/۱۱/۵ شورای هدایت استعدادهای درخشان در آموزش عالی به تصویب رسید و از تاریخ تصویب قابل اجراست .